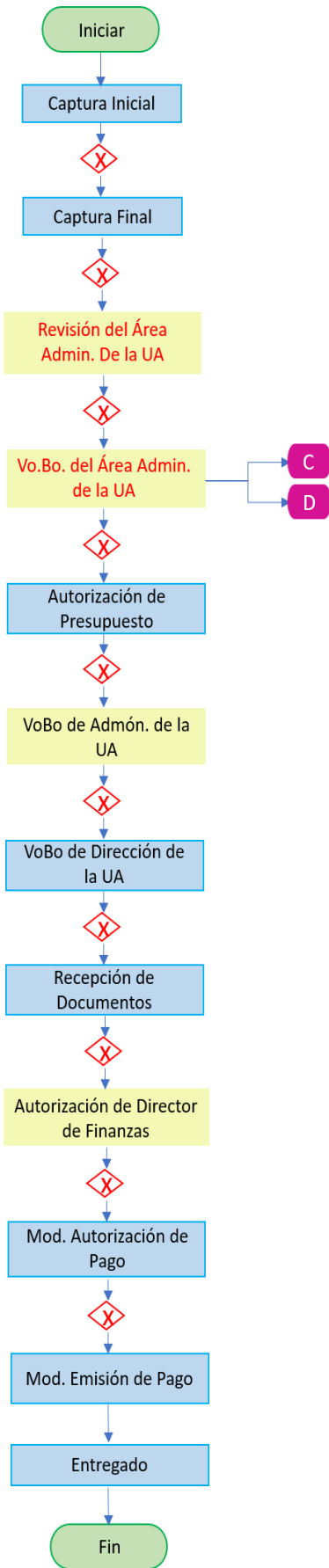


## FLUJO DE CUENTAS POR PAGAR DEL SISTEMA DE EGRESOS SIGGY



	<b>Captura Inicial:</b> en esta etapa se da inicio al flujo, realizando la captura de una nueva solicitud.	H/J	
	<b>Captura Final:</b> Etapa que indica la finalización de la captura.		
	<b>Rechazado:</b> esta etapa sirve para enviar a captura inicial y se puedan realizar correcciones. Funcionalidad nativa del sistema.		
	<b>Revisión del Área Admin. de la UA:</b> etapa que indica que los documentos recibidos están correctos.		
Comprometido Devengo	<b>Vo.Bo. del Área Admin. de la UA:</b> etapa que indica que el jefe de área ha dado valida que la documentación este correcta para que valide presupuesto.		
	<b>Cancelación:</b> etapa que pone fin al flujo de la cuenta por pagar, cancelando el registro.		
	<b>Autorización de presupuestos:</b> esta etapa indica que el área de presupuestos ya dio el visto bueno de presupuesto para que pueda pasar a la siguiente etapa. Impresión del reporte de Relación de Gasto.	OC	
	<b>VoBo de Admón. de la UA:</b> en esta etapa el gerente de sistemas administrativos autoriza la cxp.		
	<b>VoBo de Dirección de la UA:</b> el director del hospital o jurisdicción autoriza la cxp. El área responsable de ejecutar el gasto, envía su documentación a la Dirección de Admón. Y Finanzas, para su revisión y aprobación.	H/J	
	<b>Recepción de documentos:</b> el área de glosa recibe y valida que la documentación del proveedor este completa y correcta.		DIRECCION DE ADMON Y FINANZAS
	<b>Autorización del Director de Finanzas:</b> en esta etapa, el director autoriza los pagos que se aplicaran.		
Ejercido	<b>Módulo de Autorización de pago:</b> en este módulo el subdirector valida que los datos bancarios estén correctos, para proceder con el pago. En caso de ser necesario, se puede cambiar la cuenta bancaria, tipo de pago.		
Pagado	<b>Módulo de Emisión de pago:</b> Emitido: etapa en la cual el cheque se encuentra pagado y el cual no ha sido entregado al beneficiario.		
	<b>Entregado:</b> cuando el tipo de pago es cheque, indica que ha sido entregado.		