

## Servicio de Mensajería Instantánea SSY

El Chat Institucional SSY es un servicio de mensajería instantánea que puede ser utilizado por los usuarios con cuenta de Correo SSY. Este servicio está disponible desde la barra lateral izquierda al acceder a su bandeja de correo.

La finalidad de este servicio es proveer un canal de comunicación eficiente entre el personal de los Servicios de Salud de Yucatán, le invitamos a tomar conciencia de aprovechar esta herramienta explícitamente en sus actividades laborales.

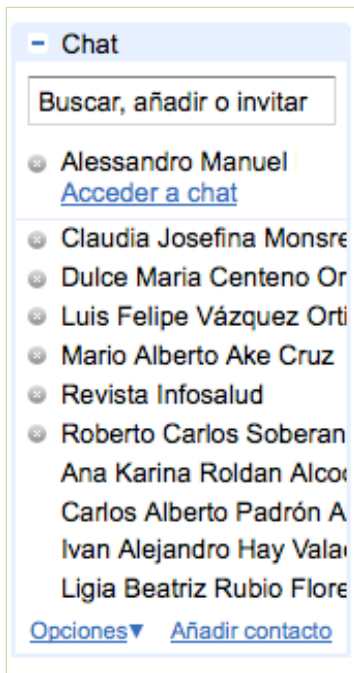
Te invitamos a probar la versión en línea; adicionalmente es posible descargar una aplicación gratuita que, una vez instalada por el personal de informática, puede servirle como cliente fijo. Si tiene dificultades para instalar dicha aplicación, puede agendar una visita técnica vía email al correo [sie@ssy.gob.mx](mailto:sie@ssy.gob.mx), proporcionando los siguientes datos:

1. Nombre completo
2. Puesto
3. Departamento, Subdirección o área
4. Jefe superior inmediato
5. Teléfono y/o extensión
6. Razón por la cual necesita el chat institucional

De igual forma puede comunicarse a la ext. 45047 o 45096.

## Instrucciones de uso desde el Correo SSY

Acceda a su cuenta de correo electrónico SSY desde <http://mail.ssy.gob.mx>, ingrese su nombre de usuario y contraseña. A continuación visualizará su bandeja de entrada y del lado izquierdo encontrará el módulo *Chat*, el cual muestra el estado *Desconectado* de forma predeterminada.



Para cambiar al modo *Conectado* haga clic en "Acceder a chat", al conectarse podrá ver otros contactos SSY que se encuentren en línea y podrá iniciar una conversación.

Puede comunicarse con cualquiera que cuente con un icono circular de color junto a su nombre. Cuando alguien está en línea, aparecerá en verde, amarillo o rojo.

Para comunicarse con alguien que se encuentra disponible:

1. Busque el nombre de la persona con la que desea comunicarse.
2. Haga clic en el nombre para abrir una ventana de chat.
3. Escriba tu mensaje en el cuadro de texto y pulse Intro.
4. Esperar a que tu contacto responda.

\* También puede buscar a un contacto escribiendo su nombre en el cuadro en la parte superior de *Contactos rápidos*. Sólo escriba el nombre de la persona con quien desea chatear y, a continuación, el mensaje en la ventana de chat.

Cuando haya terminado de comunicarse, haga clic en la *x* situada en la esquina superior derecha para cerrar la ventana.

Cuando no aparezca un icono a un costado del nombre del contacto, significará que no ha invitado al contacto a comunicase o viceversa.

Para invitar a alguien a platicar:

- Coloque el cursor del ratón sobre el nombre de una persona incluida en Contactos rápidos, y haga clic en Invitar a un chat en la tarjeta de perfil que aparece.